



## Reglemente för SLEF:s avdelningar

Antaget av SLEF:s styrelse 21.11.2020 med ikraftträdande från 1.1.2021. Reglementet ersätter det tidigare reglementet från 17.1.2015.

En övergångsperiod för implementeringen av detta reglemente gäller fram till den 31.12.2021.

### 1. Avdelningens namn och medlemmar

- 1.1 Medlemmarna i Svenska Lutherska Evangeliföreningen i Finland rf (SLEF) kan var och en på sin ort bilda en avdelning benämnd *SLEF:s avdelning i ... (ortens namn)*, förkortat *SLEF ... (ortens namn)*.

Exempel: *SLEF:s avdelning i Helsingfors*, förkortat *SLEF Helsingfors*  
*SLEF:s avdelning i Pensala*, förkortat *SLEF Pensala*  
*SLEF:s avdelning i Terjärv*, förkortat *SLEF Terjärv*

Orten kan utgöras av en by, en församling, en kommun eller ett annat begränsat område. Avdelningen ska godkännas av SLEF:s styrelse.

De förkortade namnformerna kan fritt användas i alla sammanhang.

- 1.2 På begäran kan SLEF:s ledningsgrupp bevilja en medlem som flyttar till en annan avdelningsområde rätt att kvarstå som medlem i den avdelning dit medlemmen tidigare har hört.

### 2. Målsättning

- 2.1 Avdelningens målsättning är, i enlighet med SLEF:s stadgar, att i förtröstan på Guds nåd och bistånd utbreda och till livgivande bruk allmännare befodra Kristi evangelium.

### 3. Verksamhet

- 3.1 Sin målsättning söker avdelningen förverkliga genom att
1. utbreda evangeliet till alla,
  2. verka för SLEF som ett lokalt andligt hem
    - där vi med Bibeln som ledstjärna lever i tro på Guds nåd i Kristus,
    - där vi visar omsorg om varandra,
    - där vi i tal och skrift utbreder evangeliet om Jesus Kristus, så att Gud i allt blir ärad,
  3. främja Guds ords studium och evangelisk predikoverksamhet,
  4. stödja all verksamhet på orten som stärker den lutherska läran,
  5. uppmuntra och stödja andra genom praktiskt tjänande,
  6. bedriva evangeliskt barn-, ungdoms- och familjearbete,
  7. sprida böcker, tidskrifter och andra medieprodukter ur SLEF-Medias sortiment,
  8. nätverka med andra avdelningar i SLEF,
  9. på olika sätt ekonomiskt stödja SLEF:s hemlands- och missionsarbete.

### 4. Organisation

- 4.1 Avdelningens verksamhet leds av ett eller flera avdelningsmöten under året. Kallelsen till avdelningsmöte ska ske minst sju dagar i förväg genom annons i Sändebudet. Alternativt kan kallelsen på annat sätt meddelas till medlemmarna i avdelningen i enlighet med överenskommen praxis. Rätten att delta tillkommer i huvudsak avdelningens medlemmar och SLEF:s ansvariga tjänstemän. Också andra personer som visat intresse för verksamheten kan med mötesordförandens tillåtelse delta i mötet. Dock har endast avdelningens medlemmar rösträtt vid avdelningsmötet.
- 4.2 Årets första avdelningsmöte benämns *valmöte* och hålls senast den 15 februari. Valmötet behandlar följande ärenden:
1. Konstaterar att mötet är reglementsensligt sammankallat och därför beslutfört.

2. Väljer en ordförande och en sekreterare för mötet. Mötesprotokollet undertecknas av ordföranden och sekreteraren.
  3. Tar del av en rapport om avdelningens verksamhet under det föregående året.
  4. Tar del av avdelningens ekonomi utifrån dokument som tillhandahållits av SLEF:s ekonomikontor.
  5. Väljer (a) en styrgrupp eller (b) en kontaktperson att företräda avdelningen under det innevarande verksamhetsåret.  
Ifall en styrgrupp väljs, utser valmötet styrgruppens ordförande, viceordförande, sekreterare och 0–3 övriga medlemmar.
  6. Väljer en kassör för det innevarande verksamhetsåret.
  7. Godkänner en verksamhetsplan för det innevarande året. Ifall en styrgrupp valts i punkt 5, organiserar den verksamhetens planering och genomförande.
  8. Kan besluta om användningen av avdelningens tillgängliga ekonomiska medel.
- 4.3 För befrämjandet, planerandet och genomförandet av den evangeliska verksamheten på orten, kan avdelningsmötet eller styrgruppen utse och definiera uppdraget för olika funktionärer, råd och kommittéer.
- 4.4 Avdelningens styrgrupp eller kontaktperson ansvarar för att sammankalla och förbereda avdelningsmöten och verkställa besluten samt ser till att frågor som av SLEF:s styrelse eller ledande tjänsteman hänskjutits till avdelningen handläggs.
- 4.5 Avdelningsmöten kan föreslå eventuella ärenden till behandling i distriktets verksamhetsråd, SLEF:s ledningsgrupp eller SLEF:s styrelse.

## 5. Ekonomi

- 5.1 SLEF:s styrelse ger föreningens avdelningar rätt att uppbära kollekt och på annat sätt enligt gällande lagar och förordningar insamla medel för att stöda SLEF:s verksamhet.
- Medel som har insamlats till SLEF bör utan dröjsmål inbetalas till angivet bankkonto.
  - Sådana medel som uttryckligen insamlats för avdelningens egen verksamhet inbetalas likaså till SLEF:s konto, varvid de reserveras som förvaltade medel för avdelningens behov.
  - Avdelningens löpande och övriga kostnader betalas från SLEF:s ekonomikontor, varvid de avstäms mot avdelningens förvaltade medel.
  - SLEF:s ekonomikontor ger regelbundna rapporter om avdelningens ekonomiska ställning.
- 5.2 Avdelningen kan uppbära medlemsavgift utöver den medlemsavgift som SLEF uppbär.
- 5.3 Ifall avdelningen förvaltar en kontantkassa, bör det föras kassabok med verifikationer.
- 5.4 Gåvor och testamenten till SLEF kan enligt donatorns eller testatorns vilja riktas till avdelningens bönehus eller verksamhet, men ställs dock formellt under SLEF:s förvaltning. SLEF ska stå som mottagare av fast egendom.
- 5.5 Avdelningen har inte rätt att i SLEF:s namn uppta lån, pantsätta egendom eller i övrigt teckna ekonomiska förbindelser.
- 5.6 En avdelning som på sin ort har en eller flera fastigheter som tillhör SLEF bör förvalta dessa enligt instruktion fastställd av SLEF:s styrelse.

## 6. Upplösning av avdelning

- 6.1 Beslut om upplösning av en avdelning fattas på ett avdelningsmöte och måste för att gälla omfattas av minst 3/4 av de på mötet avgivna rösterna. Förslag om upplösning av avdelningen måste framgå av kallelsen till avdelningsmötet.
- 6.2 Ifall en avdelning inte har hållit något årligt avdelningsmöte i enlighet med punkterna 4.1–4.2 under tre på varandra följande år, kan SLEF:s styrelse konstatera att avdelningen har upphört.
- 6.3 Ifall en avdelning har upplösts eller upphört, tillfaller dess tillgångar SLEF.